



Straßenmeister*in (m/w/x) für das Referat "Straßenmeisterei"

Vollzeit - 40 Wochenstunden | ab 01.09.2024

Die Landeshauptstadt Innsbruck mit fast 2000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern entwickelt sich stetig weiter. Wir gestalten tagtäglich gemeinsam unsere Stadt und wachsen - daher suchen wir zur Verstärkung des Teams eine/n **Straßenmeister*in (m/w/x) für das Referat "Straßenmeisterei"**.

Aufgaben:

- Planung und Steuerung der Aktivitäten in den Leistungsbereichen des Referates mit Jahres-, Monats- bzw. Tagesplänen
- Straßenzustandskontrollen (fließender und ruhender Verkehr) und Ableitung notwendiger Aktivitäten
- Führung von Mitarbeitenden und Abgabe von Leistungsbeurteilungen
- Kontrolle und Einhaltung von Leistungs- und Qualitätsstandards
- Winterdienst (Planung und Einteilung von Mannschaft und Geräten für erforderliche Maßnahmen)
- Periodische Übernahme der Einsatzleitung
- Büro- und Verwaltungstätigkeiten (fundierte EDV-Anwendungskenntnisse)

Allgemeine Erfordernisse:

- Fachausbildung mit abgeschlossener Berufsausbildung im Baugewerbe - in Verbindung mit einer
- abgeschlossenen Bauhandwerkerschule oder Meisterprüfung (Maurer, Zimmerer, Steinmetz)

Besondere fachliche und persönliche Voraussetzungen:

- Gesundheitliche Eignung und rasche Auffassungsgabe
- Bereitschaft für flexible Arbeitszeit, Nachtdienst und Mehrleistung
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Führerschein B
- abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)

Zusätzlich erwünscht:

- Bereitschaft zur Fortbildung
- Teamfähigkeit, Kommunikationsbereitschaft, gute Umgangsformen

Wir bieten:

- Mittagessenzuschuss von EUR 6,50 pro Tag
- Gratis Klimaticket Tirol
- Vielfältige Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Gesundheits- und Sportangebote
- Fixe 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr
- Sicherer Arbeitsplatz in der öffentlichen Verwaltung

Entlohnung:

Der zu besetzende Dienstposten ist in der Entlohnungsgruppe c eingereiht. Das monatliche Mindestentgelt beträgt auf Basis von Vollbeschäftigung €3.349,20 brutto, dieses kann sich auf Grund der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Bezugs- bzw. Entlohnungsbestandteile erhöhen.

(Hinweis für interne BewerberInnen: Dienstklasse V)

Bewerbung:

Bewerbungen können im Personalportal oder über die Website karriere.innsbruck.gv.at eingebracht werden. Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden Sie Ihre Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und die Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung Ihrer Daten. Bei positivem Bestehen der ersten Evaluierung wird die Abteilungsleitung der aktuellen Dienststelle über die Bewerbung informiert. Die Stadtgemeinde Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an. Frauen sind deshalb besonders eingeladen sich zu bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Ihre Ansprechperson: Johannes Erhart

Gemeinsam Stadt gestalten.

